

# **REGULAMIN WYJAZDU ZAGRANICZNEIGO BIELSKIEJ SZKOŁY PRZEMYSŁOWEJ w ramach projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe**

1. Wymiana zagraniczna uczniów jest specyficzną formą wycieczki uczniowskiej i podlega szczególnym przepisom, które określa niniejszy regulamin.  
Podstawa prawna: Art. 39 ust. 1 pkt 5a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, tekst jednolity: Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm. Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002r. o bezpieczeństwie i higienie w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach. Dz.U. z 2003r. Nr 6, poz. 69 ze zm.
2. Ze względu na niewielką ilość uczniów, którzy mogą uczestniczyć w wyjazdach zagranicznych, są one traktowane jako wyraz uznania dla uczniów wyróżniających się zaangażowaniem w realizację projektu.
3. Rekrutacji uczestników wymiany międzynarodowej dokonują nauczyciele odpowiedzialni za wymianę i realizację projektu w oparciu o regulamin rekrutacji uczniów na wyjazdy zagraniczne w ramach programu Erasmus+ (Regulamin rekrutacji w menu zakładki Erasmus+).

## **I. Sprawy organizacyjne**

1. Wymiana odbywa się na podstawie ustaleń pomiędzy Bielską Szkołą Przemysłową a organizacją pośredniczącą Euromind i szkołą partnerską Sevilla de Moda mieszczącymi się poza granicami Polski w Hiszpanii.
2. Wymiana międzynarodowa odbywa się według uzgodnionego programu.
3. Termin i czas trwania wymiany ustalają między sobą szkoły partnerskie i organizacja pośrednicząca.
4. O terminie i czasie trwania wymiany rodzice uczniów są każdorazowo informowani.
5. Uczniowie otrzymują każdorazowo program wymiany przygotowany przez opiekunów wymiany.
6. Wyjazdy są opłacone z grantu otrzymanego przez szkołę w ramach programu Erasmus+. Środki te pokrywają zakup biletów lotniczych, transport na lotnisko, koszty żywienia, zakwaterowania w hotelu / hostelu oraz wydatki związane z realizacją projektu. Przewidziane jest również niewielkie kieszonkowe z pieniędzy unijnych.
7. Pozostałe wydatki uczniowie pokrywają we własnym zakresie w ramach własnego kieszonkowego.

## **II. Postanowienia ogólne**

1. W czasie wyjazdów grupowych w ramach wymiany uczestników obowiązuje Statut Bielskiej Szkoły Przemysłowej, Regulamin Organizacji Pośredniczącej Euromind (podpisany przez uczestnika) oraz regulamin wyjazdu zagranicznego. Niniejszy regulamin obowiązuje od momentu zbiórki do momentu zakończenia wyjazdu przez koordynatora.

2. Uczeń niepełnoletni może wziąć udział w wyjeździe wyłącznie za pisemną zgodą rodziców/opiekunów prawnych. Uczeń pełnoletni ma prawo do samodzielnego wyrażenia zgody i firmowania regulaminu.
3. Uczeń w terminie określonym każdorazowo przez koordynatora zobowiązany jest dostarczyć komplet dokumentów: stażysta niepełnoletni- zgodę rodziców na udział dziecka w projekcie, zgodę rodziców na wyjazd, zgodę na udzielenie pomocy medycznej, wszyscy uczestnicy: karty EKUZ, ksero paszportu, itp. oraz pisemne potwierdzenia zapoznania się z regulaminem wymiany.
4. Uczestnicy wyjazdu muszą być do niego odpowiednio przygotowani: bagaż, ubiór, obuwie dostosowane do warunków pogodowych, paszport / dowód osobisty, legitymacja szkolna.
5. Uczestnicy przelotu samolotem i ich rodzice/opiekunowie mają obowiązek zapoznania się z informacjami znajdującymi się na stronie lotniska i linii lotniczej.
6. Uczestnicy wyjazdu stawiają się punktualnie o wyznaczonej godzinie na ustalone miejsce zbiórki.
7. Rodzice/opiekunowie prawni odpowiadają za dowóz uczestnika na wyznaczone przez organizatora miejsce zbiórki w dniu wyjazdu i bezzwłoczny odbiór w dniu powrotu. W przypadku wyrażenia zgody na samodzielny powrót dziecka do domu np. z lotniska, są zobowiązani do dostarczenia owej zgody na piśmie przed wyjazdem.
8. Kierownikiem wyjazdu jest koordynator projektu.
9. Opiekę nad uczestnikami wyjazdu sprawują: wyznaczeni przez dyrektora szkoły nauczyciele - w czasie podróży, podczas zajęć organizowanych przez szkołę goszczącą i ewentualnie podczas pobytu w hotelu;
10. Uczestnik wyjazdu podlega opiekunom i jest zobowiązany do bezwzględnego wykonywania poleceń.
11. Podczas pobytu na stażu uczniowie nie mogą samodzielnie opuszczać miejsca zamieszkania i praktyki ; powinni zgłaszać opiekunom wymiany wszelkie problemy; dostosować się do zasad i wymogów panujących w rezydencji.
12. Podczas podróży uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów podróży oraz stosowania się do poleceń opiekunów, pilota i kierowców.
13. Uczestnik zobowiązany jest stosować się do postanowień, przepisów i regulaminów obowiązujących w obiekcie zakwaterowania oraz w miejscach realizacji programu wycieczki m.in.: przepisów przeciwpożarowych, komunikacyjnych, poruszania się po drogach publicznych, ciszy nocnej, bhp.
14. Każdy uczestnik wyjazdu zobowiązany jest zachowywać się kulturalnie, dbać o dobre imię szkoły i kraju, nie naruszać godności partnerów reprezentujących inną kulturę, religię czy przekonania.
15. Wszystkich uczestników wyjazdu obowiązuje zachowanie nie narażające bezpieczeństwa własnego i innych.
16. Każdego uczestnika wyjazdu obowiązuje bezwzględny zakaz:
  - a. samowolnego oddalania się od grupy
  - b. palenia papierosów, spożywania alkoholu i substancji psychoaktywnych w jakiegokolwiek postaci.
17. Kierownik wyjazdu zastrzega sobie prawo do przerwania wyjazdu ucznia, który w rażący sposób narusza Statut Szkoły, w tym spożywa alkohol lub inne używki. W takim wypadku koordynator powiadamia rodziców, wzywa policję oraz informuje dyrektora. Rodzice zobowiązani są do odebrania dziecka z miejsca zakwaterowania na swój koszt.
18. W przypadku nagannego zachowania albo oddalenia się od grupy, opiekunowie mają prawo poinformować rodziców/prawnych opiekunów, którzy zobowiązani są do

pokrycia całkowitych kosztów rozmowy telefonicznej. Za kontakty telefoniczne z opiekunem lub w przypadku telefonicznego kontaktowania się z zaginionymi uczestnikami, całkowite koszty połączeń telefonicznych ponoszą rodzice/opiekunowie prawni.

19. Uczestnicy wyjazdów mają bezwzględny nakaz przestrzegania ciszy nocnej obowiązującej w danym obiekcie i przebywania w tym czasie w miejscu wyznaczonym na nocleg.
20. Wszystkich uczestników wyjazdu obowiązuje ustalony program i rozkład dnia.
21. Uczestnicy wymiany mają obowiązek punktualnego stawiania się na wszelkie zbiórki, które wynikają z programu wymiany lub z poleceń opiekunów wymiany.
22. Każdy uczestnik zobowiązany jest dbać o swój bagaż, pieniądze, przedmioty wartościowe oraz wyposażenie miejsca, w którym przebywa.
23. Nauczyciele nie ponoszą odpowiedzialności za zgubienie pieniędzy oraz zgubienie lub zniszczenie przedmiotów wartościowych zabranych na wyjazd.
24. Za szkody wyrządzone przez ucznia odpowiedzialność ponoszą jego rodzice /opiekunowie prawni.
25. Uczniowie mają obowiązek informowania opiekunów wymiany o problemach związanych ze swoim stanem zdrowia tj. schorzeniach, potrzebie przyjmowania leków oraz ich dawkowania. W przypadku takiej potrzeby uczestnik pełnoletni może sam dawkować sobie leki natomiast niepełnoletni może przyjmować leki na podstawie oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych.
26. Wszelkie, nawet najdrobniejsze problemy zdrowotne należy natychmiast zgłosić opiekunowi wymiany.
27. W przypadku rezygnacji z wyjazdu ucznia zakwalifikowanego do tego wyjazdu, koszty wynikające z tej rezygnacji tj. zmiana nazwiska na bilecie lotniczym, odwołanie rezerwacji itp. ponosi rodzic/opiekun prawny ucznia.
28. Wszelkie kwestie nie ujęte w regulaminie będą rozstrzygane przez dyrektora szkoły i koordynatora projektu.

### **III. Postanowienia końcowe**

1. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności.
2. W przypadkach spornych decyzje podejmuje komisja złożona z przedstawiciela dyrekcji szkoły, koordynatora i co najmniej jednego nauczyciela realizującego projekt.
3. Aktualna treść regulaminu jest dostępna u koordynatora projektu, Dyrekcji Szkoły oraz na szkolnej stronie internetowej.

**REGULAMIN WYJAZDU ZAGRANICZNEGO BIELSKIEJ  
SZKOŁY PRZEMYSŁOWEJ**

**DOTYCZĄCE WYJAZDU ZAGRANICZNE w ramach projektu  
„Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów  
oraz kadry kształcenia zawodowego” realizowanego ze środków  
PO WER na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie  
i szkolenia zawodowe  
16.10.2021-30.10.2021**

LP	NAME (IMIĘ)	NAZWISKO (SURNAME)	PODPIS
1.	Adam	Drobek	
2.	Karolina	Drożdż	
3.	Dawid	Dyrda	
4.	Kinga	Kucharska	
5.	Adrianna	Sroka	
6.	Wiktoria	Nowosad	
7.	Wiktoria	Matuszyńska	
8.	Magdalena	Zachurzok	
9.	Julia	Naglik	
10.	Weronika	Goleniowska	
11.	Joanna	Koczur	
12.	Aleksandra	Ziober	
13.	Oliwia	Nizio	
14.	Wiktoria	Jakubiec	
15.	Natalia	Kwiotek	
16.	Julia	Dolniak	